



Proszowice, dn. 15 marca 2022 r.

WIP-RI.7021.70.2022.WK

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Gminy i Miasta Proszowice zaprasza do składania ofert dla zamówienia o nazwie

**„Dokumentacja rozbudowy drogi gminnej
nr 160234K relacji Gniazdowice II przez wieś w Gniazdowicach”**

I. Zamawiający;

Gmina Proszowice z siedzibą **ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice**

NIP : 682-160-44-69 Regon : 351556033, e-mail: sekretariat@um.proszowice.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia;

Klasyfikacja robot według Wspólnego Słownika Zamówień; 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji budowlanej (w tym również projektu docelowej organizacji ruchu) i dokumentacji wykonawczej na rozbudowę drogi gminnej nr 160234K relacji Gniazdowice II przez wieś w Gniazdowicach. Orientacja odcinka w terenie na osi wschód-zachód; w tym nowy odcinek drogi o długości ok. 84 mb., przebieg po istniejącym śladzie drogi gminnej w km 0+000-0+159; łączna przewidywana długości odcinka to 243 mb.

Dokumentacja musi zawierać rozwiązanie projektowe dla drogi klasy technicznej lokalnej w nawiązaniu do istniejącego odcinka drogi gminnej, istniejącego zagospodarowania w obrębie działek objętych zakresem inwestycji oraz rozwiązania skrzyżowania przy włączenia nowego odcinka drogi do drogi publicznej kategorii powiatowej o nr 1251K (działki ewid. nr 194/3, 363/54 w Gniazdowicach) i istniejącego skrzyżowania z drogą gminną nr 160233K relacji Gniazdowice przez wieś (działka ewidencyjna 359, 369, 364 w Gniazdowicach).

Teren przeznaczony pod budowę drogi gminnej zlokalizowany jest na działkach nr 235/1, 236/1, 237/1, 238/1, 185/1, 186/5, 187/1, 188/5, 189/3, 359, 190/1, 192/3, 193/2, 194/7, 192/4, 194/3, 363/54, 369, 364 w Gniazdowicach.

Przedmiot zlecenia obejmuje również uzyskanie przez Zleceniobiorcę, po udzieleniu przez Zamawiającego pełnomocnictwa, rozstrzygnięcia organu architektoniczno budowlanego na realizację inwestycji na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

Dokumentacja powinna zawierać przedmiar robót, ślepy kosztorys i kosztorys inwestorski oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (w wersji papierowej i elektronicznej).

Projekt winien być wykonany w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej i jednym egzemplarzu wersji elektronicznej natomiast przedmiary, ślepe kosztorysy i kosztorysy inwestorskie winny być przedłożone po dwa egzemplarze w wersji papierowej oraz jeden egzemplarz wersji elektronicznej.



Projekt należy opracować w oparciu o przepisy prawa polskiego i odpowiednie regulacje prawne Unii Europejskiej wraz z uzgodnieniami, opiniami, decyzjami i postanowieniami zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Prawa Budowlanego.

Dokumentacja musi posiadać klauzulę zgodności z przepisami p.poż., sanitarnymi, energetycznymi, UDT i Polskimi Normami (o ile są wymagane).

Zakres prac projektowych

1. Wykonanie wszystkich prac przedprojektowych niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia w tym podkład mapowy i decyzja o lokalizacji celu publicznego.
2. Wykonanie badań geotechnicznych gruntu.
3. Wykonanie podkładów geodezyjnych w zakresie niezbędnym do projektowania.
4. Projekt budowlano-wykonawczy będący przedmiotem zamówienia, zawierający wszystkie niezbędne szczegóły elementów konstrukcji oraz wykazy i zestawienia prefabrykatów,
5. Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
6. Przedmiary, ślepe kosztorysy i kosztorysy inwestorskie winny być sporządzone odrębnie na poszczególne rodzaje robót.

Wymagania dodatkowe Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy dokumentacji projektowej:

1. Wszelkie rozwiązania projektowe winny być na bieżąco konsultowane z Zamawiającym i sporządzone po jego akceptacji. Brak akceptacji zaproponowanych rozwiązań projektowych spowoduje, że dokumentacja nie zostanie odebrana przez Zamawiającego.
2. Wykonanie wszelkich poprawek wynikłych z winy projektanta, również w trakcie uzgodnień, opiniowania i realizowania inwestycji.
3. Zleceniobiorca ma obowiązek uwzględnić wszelkie zmiany związane z nowelizacją ustaw i rozporządzeń. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane w niniejszym rozdziale, a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania niezbędnych uzgodnień oraz decyzji, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej oceny opracowanej dokumentacji przez niezależnego projektanta, wyznaczonego przez Zamawiającego
4. Projektant zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień dotyczących projektu podczas procedury przetargowej na wybór Wykonawcy robót związanych z budową parkingu, na każde życzenie Zamawiającego.
5. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia posłuży Zamawiającemu do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych.

W związku z faktem, iż dokumentacja projektowa jest opisem przedmiotu zamówienia należy ją sporządzić zgodnie z art. 29-31 Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

Zamawiający wymaga sporządzenia projektów budowlano - wykonawczych, dokumentacji kosztorysowej oraz wszystkich opracowań wymienionych powyżej i przekazania jej Zamawiającemu również w wersji elektronicznej na płycie CD.

III. Termin wykonania zamówienia;

Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy a termin zakończenia na dzień 30.09.2022r.



IV. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym;

Złożenie oferty jest jednoznaczne z oświadczeniem o posiadaniu przez Zleceniobiorcę zdolności do realizacji zamówienia (w zakresie doświadczenia, posiadanej wiedzy, dysponowania osobami o określonym poziomie wykształcenia, wiedzy i umiejętności zdolnych zrealizować zamówienie).

O zamówienie mogą ubiegać się Zleceniobiorcy, którzy zaakceptowali wszystkie warunki wykonania zamówienia, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.

V. Kryteria oceny ofert;

Głównym kryterium oceny jest najniższa cena za realizację zamówienia.

VI. Oferta powinna zawierać;

Nazwę zamówienia, cenę za wykonanie zamówienia, termin realizacji zamówienia (nie dłuższy niż termin wykonania zamówienia określony w pkt. III) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym, datę i podpis wykonawcy.

VII. Miejsce i termin składania ofert;

Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Proszowicach ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice lub drogą elektroniczną na adres e-mail: wklek@um.proszowice.pl w terminie do dnia 23.03.2022r. do godz. 9³⁰. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

VIII. Osoba do kontaktu;

Włodzimierz Klęk, tel. 12 385-12-20, e-mail: wklek@um.proszowice.pl

IX. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Proszowice z siedzibą w (32-100) Proszowicach ul. 3 Maja 72, tel. (12) 386-10-05, faks: (12) 386-15-55, email: sekretariat@um.proszowice.pl

2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Damian Król, e-mail: iodo@proszowice.pl,

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia,

4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania na podstawie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy,



5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmie cały czas trwania umowy,

6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu,

7) stosowanie do art. 22 RODO, w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany,

8) posiadają Państwo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, przy czym w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Państwa wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania lub sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz załączników do protokołu

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia możliwości korzystania ze środków ochrony prawnej – wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c

Burmistrz Gminy i Miasta

mgr Grzegorz Cichy

/Pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym. Zgodnie z art. 39(3) KPA pismo nie musi posiadać podpisu odręcznego/